



ประกาศเทศบาลตำบลหนองลาน

เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

เทศบาลตำบลหนองลานจึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๕๕๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๔,๐๘๓.๖๒
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๖๗,๒๐๐.๐๐	๗๕,๔๐๖.๑๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๑,๐๘๓.๔๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๕๐๐.๐๐	๑๒๕,๒๓๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		-
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๑๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๔๐,๐๔๕.๕๙
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๖๔๘,๓๐๐.๐๐	๑๖,๗๙๑,๗๔๕.๕๙
รวมรายรับ	๓๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๒๗๐,๕๙๔.๓๐
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๙,๗๖๘,๐๑๐.๐๐	๙,๐๐๗,๓๖๑.๔๑
งบบุคลากร	๑๓,๖๔๔,๗๙๐.๐๐	๑๒,๔๙๘,๔๘๐.๘๑
งบดำเนินงาน	๖,๖๔๙,๓๐๐.๕๐	๕,๒๑๘,๒๗๙.๙๑
งบลงทุน	๒,๒๘๐,๓๐๐.๐๐	๑,๔๗๗,๙๙๓.๖๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๗๒๗,๕๙๙.๕๐	๒,๓๐๙,๕๕๙.๕๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	-
รวมรายจ่าย	๓๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๕๑๑,๖๗๕.๒๓
รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		
รวมรับจ่าย - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย		

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วไ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิวัฒน์ ตั้งสุวรรณวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองลาน

ปัญหาอุปสรรค

๑. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ / งบรายจ่าย/ แบบรูปรายการ / พื้นที่ดำเนินการ หรือการยกเลิกโครงการเพราะปัญหาพื้นที่ดำเนินการ
๒. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้ดำเนินการล่าช้า

แนวทางแก้ไข

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
๒. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยดำเนินการ เพื่อให้ดำเนินงาน และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ และประเมินสถานการณ์ เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน